

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»**

ПРИКАЗ

25.04.2024г.

№ 291

**О назначении ответственных по
применению электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в МАОУ СОШ № 4**

На основании «Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства просвещения от 31 мая 2021 года № 286; Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства просвещения от 31 мая 2021 года № 287,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МАОУ СОШ № 4, изложенные в Приложении 1.
2. Назначить Краюхину Ларису Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе ответственно за поддержку применяемых педагогами технологий, доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам.
3. Назначить Жернакову Людмилу Леонидовну, учителя информатики, ответственной за создание условий получения доступа к электронной информационно-образовательной среде Школы.
4. Назначить Балабанову Марину Николаевну, библиотекаря за доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ основного профессионального образования.

5. Назначить Леухину Наталью Леонидовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; определение порядка освоения общеобразовательной программы для лиц, отказавшихся от использования электронного обучения и дистанционных технологий.

6. Назначить Ошееву Татьяну Ивановну, заместителя директора по воспитательной работе, ответственной за организацию формирования цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ.

7. Классных руководителей 1-9 классов назначить ответственными за взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»:



— О.М. Зорина

Лист ознакомления прилагается