



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

16.02.2018

№ 232

Об утверждении ¹ Порядка предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 25 ноября 2014 года № 2145 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 12 октября 2017 года № 1389 «Об установлении расходного обязательства на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:


1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района –
глава администрации Чайковского
муниципального района

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Чайковского
муниципального района
от 16.02.2018 г. №232

ПОРЯДОК
предоставления и расходования средств на организацию питания детей с
ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных
организациях Чайковского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 25 ноября 2014 года № 2145 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района».

1.2. Настоящий порядок определяет правила предоставления и расходования средств бюджета Чайковского муниципального района на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) в муниципальных автономных и бюджетных общеобразовательных организациях (далее – общеобразовательные организации).

II. Цели и условия предоставления средств

2.1. Средства на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях предоставляются с целью организации обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Условиями предоставления средств общеобразовательным организациям является наличие детей с ОВЗ, зачисленных на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательную организацию Чайковского муниципального района.

2.3. Настоящий Порядок не распространяется на обучающихся, получающих меры социальной поддержки в соответствии с региональным и федеральным законодательством (дети, находящиеся под опекой

(попечительством), в приемных семьях, воспитанники патронатных семей, воспитанники семейных воспитательных групп, дети из малоимущих и многодетных малоимущих семей), на обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении, на обучающихся в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в общеобразовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением.

III. Порядок организации питания для детей с ОВЗ

3.1. Право на получение бесплатного питания имеют дети с ОВЗ, имеющие заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, и осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.2. Предоставление бесплатного двухразового питания для детей с ОВЗ производится в заявительном порядке.

3.3. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию представляет:

3.3.1. заявление;

3.3.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3.3.3. заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее – заключение ПМПК);

3.3.4. согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных.

Документы, указанные в подпунктах 3.3.2.-3.3.3. настоящего пункта, предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сличения.

Форма заявления устанавливается общеобразовательными организациями самостоятельно. Заявления подлежат регистрации общеобразовательными организациями.

3.4. Приказ об обеспечении бесплатным двухразовым питанием издается руководителем общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления родителем (законным представителем) заявления.

Период предоставления бесплатного питания начинается с учебного дня, установленного приказом по общеобразовательной организации, до конца учебного года, установленного приказом по общеобразовательной организации, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

3.5. Бесплатное питание для детей с ОВЗ, состоящее из двух приемов пищи, предоставляется по учебным дням по месту обучения в период учебного процесса, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

3.6. В дни непосещения детьми с ОВЗ общеобразовательной организации бесплатное питание не предоставляется, пропущенные дни не компенсируются. Замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

3.7. Общеобразовательная организация организует питание детей с ОВЗ самостоятельно либо с привлечением организации, специализирующейся на оказании услуг по организации общественного питания, на основании заключенного с ней договора.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

3.8.1. предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

3.8.2. предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

3.8.3. несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.9. Предоставление бесплатного питания прекращается:

3.9.1. в случае представления родителем (законным представителем) заключения ПМПК о том, что ребенок может проходить обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.9.2. в случае выбытия обучающегося из общеобразовательной организации.

3.10. Для организации предоставления бесплатного питания детям с ОВЗ общеобразовательная организация:

3.10.1. обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;

3.10.2. принимает документы, указанные в пункте 3.3. настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

3.10.3. проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания;

3.10.4. принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания, издает приказ о предоставлении питания для детей с ОВЗ в течение 3 рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);

3.10.5. обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения детей с ОВЗ;

3.10.6. несет ответственность за определение права детей с ОВЗ на получение бесплатного питания и достоверность сведений об ежедневной фактической посещаемости детей.

IV. Порядок предоставления и расходования средств

4.1. Средства на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление О и ПО).

4.2. Бесплатное двухразовое питание осуществляется из расчета стоимости питания на одного обучающегося в день и приравнивается к стоимости питания учащихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, установленной в соответствии со статьей 18.7 Закона Пермской области от 09 сентября 1996 года № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае».

4.3. Средства на организацию питания детей с ОВЗ предоставляются Управлением О и ПО общеобразовательным организациям в виде субсидии на иные цели (далее – субсидии) на основании соглашения между Управлением О и ПО и общеобразовательной организацией по типовой форме, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 03 декабря 2015 года № 1415 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели».

4.4. Плановый объем субсидии по Соглашению на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ в год определяется исходя из стоимости питания одного учащегося в день в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, количества учебных дней в году и фактической численности учащихся с ОВЗ на начало учебного года, определяемой на основании федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

4.5. Управление О и ПО осуществляет перечисление средств общеобразовательным организациям на организацию бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ на лицевой счет, открытый в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района, в сроки, установленные Соглашением.

4.6. Субсидия расходуется общеобразовательными организациями на организацию двухразового питания для детей с ОВЗ, приобретение продуктов питания за фактические дни посещения.

4.7. Дети с ОВЗ, не посещающие образовательную организацию и получающие образование на дому, дети с ОВЗ, которым лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано индивидуальное питание по профилю заболевания, и дети с ОВЗ, имеющие психические затруднения при приёме пищи в общей столовой, и имеющие право на получение бесплатного питания, по заявлению родителей (законных представителей) получают бесплатное питание в форме выплаты денежной компенсации, исходя из размера норматива расходов на питание в день. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательной организацией ежемесячно в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, посредством перечисления на банковский счет, указанный родителем (законным представителем) в заявлении.

V. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района.

5.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Управление О и ПО в течение 10 дней со дня выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта нецелевого использования субсидии направляет общеобразовательной организации письменное требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено общеобразовательной организацией в течение 10 дней со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Управление О и ПО обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Не использованная в текущем финансовом году субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района. Остатки средств, перечисленные получателем субсидии в бюджет Чайковского муниципального района, возвращаются общеобразовательной организации в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Управления О и ПО.

VI. Порядок контроля за использованием субсидий и предоставления отчетности

6.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.

6.2. Общеобразовательные организации несут ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

6.3. Общеобразовательные организации ежеквартально представляют отчет Управлению О и ПО о расходовании субсидии на организацию питания детей с ОВЗ, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

6.4. Управление О и ПО ежеквартально представляет в управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района отчет об использовании субсидии на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

6.5. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, осуществляет Управление О и ПО, управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

Приложение 1
к Порядку
предоставления и расходования
субсидии на организацию
питания детей с ограниченными
возможностями здоровья в
общеобразовательных
организациях Чайковского
муниципального района

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии на организацию питания детей с ОВЗ

в _____
(наименование общеобразовательной организации)
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.
(нарастающим итогом)

N п/п	Наименование расходов	Списочная численность детей с ОВЗ на отчетную дату, чел.	Объем субсидии по Соглашению с учредителем, руб.	Остаток средств на начало года, руб.	Получено субсидии, руб.	Кол-во фактически посещенных дней за отчетный период, дни	Стоимость питания на 1 учащегося в день, руб.	Фактические расходы, руб.	Произведено выплат, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9=7*8	10	11
1	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 1-4 класс									
2	Бесплатное двухразовое питание детей с									

	ОВЗ, 5-11 класс																		
	ИТОГО:																		

Руководитель общеобразовательной организации _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель, тел.

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение 2
к Порядку
предоставления и расходования
субсидии на организацию
питания детей с ограниченными
возможностями здоровья в
общеобразовательных
организациях Чайковского
муниципального района

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях
Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.
(нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование расходов	Списочная численность детей с ОВЗ на отчетную дату, чел.	Предусмотрено в бюджете, тыс. руб.	Остаток средств на лицевых счетах учреждений на начало года, тыс. руб.	Перечислено субсидии учреждениям, тыс. руб.	Фактические расходы на питание, тыс. руб.	Произведено выплат учреждениями, тыс. руб.	Остаток субсидии на лицевых счетах учреждений на конец отчетного периода, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 1-4 класс							
2.	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 5-11 класс							

ИТОГО:										
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель _____ / _____

М.П. (подпись) (расшифровка)

Исполнитель

телефон: _____

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)